

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по созданию и обеспечению функционирования центра образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (далее - Центр «Точка роста») муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Новокулинская средняя общеобразовательная школа №1»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	результат	Срок исполнения
1	2	3	4	5
1. Подготовка нормативной и распорядительной документации				
1.1	Утверждение дорожной карты по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	Султанова Р.К.	приказ	Декабрь 2023
1.2	Приказ о назначении ответственных за реализацию мероприятий по созданию Центра «Точка Роста»	Султанова Р.К.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Декабрь 2022
1.3	Приказ о создании рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка Роста»	Султанова Р.К.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Декабрь 2022
1.4	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка Роста»	Султанова Р.К.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Декабрь 2022
1.5	Приказ об утверждении дорожной карты по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	Султанова Р.К.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	30.12.2022
1.6	Приказ о создании о Центра «Точка роста»	Султанова Р.К.	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Март-апрель 2023
1.7	Приказ об утверждении Положения Центра «Точка роста»	Султанова Р.К., рабочая группа, руководитель центра	Приказ вступил в силу, размещен на сайте	Март-апрель 2023
1.8	Приказ о назначении ответственного за	Султанова Р.К.	Приказ вступил в силу	Апрель 2023

	хранение оборудования и определении места хранения			
1.9	Приказ о назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	Султанова Р.К.	приказ	Декабрь 2022
1.10	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста»	Султанова Р.К.	Штатное расписание утверждено	Август 2023
1.11	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ОО	Султанова Р.К.	Должностные инструкции/функциональные обязанности утверждены	Август 2023
1.12	Внесение изменений в ООП НОО; ООП ООО: -целевой раздел (планируемые результаты), - содержательный раздел (программа формирования УУД) -программа воспитания -программы внеурочной деятельности -программы дополнительного образования	Султанова Р.К.; руководитель Центра ,учителя биологии, химии, технологии	Утверждены изменения в ООП НОО; ООП ООО; Утверждены рабочие программы и размещены на сайте ОО	До 30.06.2022
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1	Разработка проекта зонирования и дизайн-проекта Центра «Точка роста»	Султанова Р.К.	согласован проект зонирования и дизайн-проект Центра «Точка роста»	До 30.03.2023
2.2	Разработка и направление на экспертизу проектно-сметной документации на ремонт помещений Центра «Точка роста»	Султанова Р.К.	Получено заключение госэкспертизы	Февраль-март 2022
2.3	Формирование перечня необходимого оборудования и мебели для Центра «Точка роста»	Султанова Р.К.	Сформирован перечень оборудования и мебели/ спецификация мебели и элементов брендинга как приложение к дизайн-проекту	До 30.03.2023
2.4	Заключение контрактов	Султанова Р.К.	контракты	До 30.05.2023

	с подрядчиками на проведение ремонтных работ			
2.5	Заключение контрактов с поставщиками на поставку оборудования для оснащения центров	Султанова Р.К.	контракты	До 30.05.2023
2.6	Проведение ремонтных работ в помещениях.предусмотренных для размещения Центра, в соответствии с фирменным стилем Центров	Султанова Р.К.	Выполнены ремонтные работы в соответствии с дизайн-проектом, фотоотчет	До 20.08.2023
2.7	Проведение процедуры закупки мебели/элементов брендинга	Султанова Р.К.	мебель/элементы брендинга в соответствии с дизайн-проектом, фотоотчет	До 20.08.2023
2.8	Получение, установка и наладка поставленного оборудования	Султанова Р.К.	Акты приемки оборудования	До 31.08.2023
2.9	Контроль за техническим состоянием оборудования	Руководитель центра, педагоги	Своевременные обращения	постоянно
2.10	Организация учета и контроля использования оборудования центра «Точка роста»	педагоги	Журнал учета	постоянно
3.Организационные мероприятия				
3.1	Создание рабочей группы по реализации мероприятий Центра «Точка роста»	Султанова Р.К.	Рабочая группа создана	30.12.2022
3.2	Разработка и утверждение: -режима работы Центра «Точка роста» -расписания занятий Центра «Точка роста» -график занятости кабинетов	Султанова Р.К.	Приказ об утверждении -режима работы Центра «Точка роста» -расписания занятий Центра «Точка роста» -график занятости кабинетов.документы размещены на сайте ОО	До 1.09.2022
3.3	Внесение программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности на сайте школы	Султанова Р.К.	Программы размещены на сайте школы	До 30.08.2022

3.4	Открытие Центра «Точка роста»	Султанова Р.К.	Начало работы центра.информационно е освещение	До 15.09.2023
3.5	Разработка плана работы Центра «Точка роста»	Махмудова Т.М.	Утвержден план, размещен на сайте	25.08.2023
3.6	Зачисление обучающихся на обучение по программам дополнительного образования	Махмудова Т.М., Магомедова К.Р.	Сформированы группы по программам дополнительного образования	До 30.09.2023
4. Кадровое обеспечение				
4.1	Обучение педагогов Центра «Точка роста» по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; - получение удостоверений	Султанова Р.К.	Получение удостоверений (учителя биологии, технологии, информатики, начальных классов)	До 1.09.2023 (по графику)
4.2	Обучение руководителей центра образования «Точка роста» по программе повышения квалификации «Региональный проект «Современная школа».	Махмудова Т.М., Магомедова К.Р.	Получение удостоверений	До 1.09.2023 (по графику)
4.3	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	Махмудова Т.М., Магомедова К.Р.	справка	В течение года

4.4	Организация внутрифирменного обучения педагогов Центра «Точка роста»	Махмудова Т.М., Магомедова К.Р.	План внутрифирменного обучения	В течение года
4.5	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	Махмудова Т.М., Магомедова К.Р.	Протоколы совещаний, размещение на сайте ОО	Сентябрь 2023
5. Информационное сопровождение				
5.1	Создание раздела сайта Центра «Точка роста»	Демирова П.Р., ответственный за сайт	Создан раздел сайта	Март 2023
5.2	Разработка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	Демирова П.Р., ответственный за сайт	раздел создан в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора	До 30.06.2022
5.3	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	Демирова П.Р., ответственный за сайт	регулярно обновляется информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО	в течение года
5.4	Информирование общественности об открытии и функционировании центра образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного Центра «Точка роста» на сайте школы, в	Демирова П.Р., ответственный за сайт	Регулярное размещение материалов	в течение года

	социальных сетях, на информационных стендах в школе - информирование СМИ о работе центра			
6. Мониторинговые и контрольные мероприятия				
6.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, Технология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	Курбанова Р.А.	приказ	До 25.08.2023
6.2	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам физика, химия, биология, технология, отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	Курбанова Р.А.	Проведен мониторинг рабочих программ в части использования педагогами новых методов и технологий	В течение года
6.3	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности	Курбанова Р.А.	Учет оборудования ведется	В течение года
6.4	Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе: - организация образовательной деятельности, - анализ результатов внутришкольного мониторинга (в начале и конце учебного года), результатов обучающихся в ВПР и других оценочных процедурах естественно-научной и технологической направленностей; - Учет и контроль достижения обучающимися в конкурсах, олимпиадах	Курбанова Р.А.	-контроль организован -приняты управленческие решения	В течение года

	естественно-научной и технологической направленностей			
6.5	Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации.	Курбанова Р.А.	-контроль организован -приняты управленческие решения	В течение года